



Torsdag 12 maj 2011
09.00 – 16.00

Utbildare

Ann-Marie Wolgers

har under 25 år varit ansvarig för Office utbildningen på IBM. Idag är hon datakonsult och egenföretagare sedan 10 år.

Frågor:

Marie Kemi

Blommenhof Utbildning

info@blommenhof.se

0155-29 09 10

PowerPoint – Grund

För dig som vill kunna skapa och genomföra presentationer med PowerPoint.

Innehåll - PowerPoint 2010 - grund 6 timmar

- Grunderna i PowerPoint
- Olika filformat
- Skapa en ny presentation
- Skriva in och formatera text
- Välja och byta bildlayout
- Punktlister
- Rita och hantera figurer
- Gruppera och justera ritobjekt
- Infoga och hantera bildobjekt
- Diagram
- Organisationsscheman
- SmartArt-grafik
- Olika visningslägen och vyer
- Skriva anteckningssidor - "manus"
- Återanvända bilder från en tidigare presentation
- Skriva ut presentationer på olika sätt

Plats

Studsvik -

Utbildningslokalen på bottenplan i Adminhuset.

OBS- VIKTIGT!

Medtag egen bärbar dator!

VÄLKOMMEN